METODOLOGÍA DE LA REORGANIZACIÓN DE B. WILSON.

                                Metodología de la reorganización de B. Wilson.

Wilson ha desarrollado variantes las cuales han sido orientadas a sistemas de control de gestión, reorganización de instituciones y análisis y diseño de sistemas de información.

La metodología de Wilson nos permite identificar requerida para soportar las actividades en las organizaciones y como deben de fluir cada una de éstas.

Estas se determinan modelando una tarea primaria a partir de una definición raíz.

Los flujos actividad por actividad se convierten en flujos de rol a rol para identificar al responsable de cada una de ellas.

·      Ayuda a identificar toda la informacion requerida para poder realizar todas y cada una de las actividades en la organización y como deben de ejecutarse.

·   Se tiene que implantar una idea o actividad primaria para un objetivo en mente y de ahí partir para implementar esta metodologia.

·      Cada una de las actividades tienen que tener a una persona asignada como responsable de que se cumplan dichas actividades.

Estructura de la metodología.

Esta metodología cuenta con cierta estructura, donde cada uno de las etapas o elementos son de gran importancia para poder llevar a cabo la metodologia de Wiliams.

•1. Determinar la situación.

•2. Derivar una definición raíz para el trabajo primario.

•3. Desarrollar un modelo conceptual.

•4. Derivar categorias de información.

•5. Mapear los flujos de programación actividad por actividad.

•6. Mapear la red suministro de información actual, comparar contra requerimientos.

•7. Mapear la estructura de la organización cada actividad o rol.

•8. Realizar el diseño de reorganización.

Pasos de la metodología.

Los pasos o etapas para llevar a cabo esta metodología son 8, y es importante que se cumpla cada uno de ellos al pie de la letra para poder llegar aplicarla de manera correcta.

•Etapa 1

Efectuar un análisis basado en la problemática para determinar que se debe considerar como una descripción de tarea primaria relevante para la situación.

•Etapa 2

Determinar la salida de una actividad y buscar la existencia de esa salida en la situación del mundo real.

•Etapa 3

Información requerida como una entrada en cada actividad.

Información producida como una salida al hacer la actividad.

•Etapa 4

Usar los resultados de la etapa 3 para construir la mitad superior de la cruz de malta.

•Etapa 5

Examinar cada IPP existente e identificar las categorías de información a los que pertenecen los datos de entrada y de salida.

•Etapa 6

Identificar cualquier omisión o duplicación potencial en la red de procesamiento de datos existente, comparando los requerimientos con los suministros.

•Etapa 7

Para cada IPP desarrollar el modelo de actividad para la transformación de datos básicos en los datos procesados requeridos.

•Etapa 8

Convertir los requerimientos de información de actividad, en requerimientos de información de rol, al hacer un mapeo de la organización en el modelo de tarea primaria

6.3 Ventajas y desventajas.

Ventajas:

-  Es un modelo lineal, y los modelos lineales son más simples de entender y son implementados fácilmente.

-  Cada secuencia produce incrementos.

-  Permite entregar a tiempo el producto al cliente.

-  Es mínima la cantidad de recursos necesarios para poder llevar acabo esta metodología.

Desventajas:

-  No es recomendable para casos de sistemas en tiempo real.

-  Los pequeños cambios o errores que surgen en el software completo pueden causar mucho problema.

Conclusión.

Esta metodología nos ayuda a resolver problemas con la organización, siguiendo una serie de pasos o etapas, y al comenzar a utilizarla, como lo dice el primer paso, se tiene que comenzar por definir un actividad primaria, así ya se pueden obtener varias opciones para poder ir dándole seguimiento, así mismo se asigna un responsable para cierta actividad o actividades, que será el encargado de que cada una de estas, sean realizadas correctamente en tiempo y forma, para realizar todas estas actividades es necesario saber trabajar en equipo, ya que al tener varios responsables por actividades, lo más seguro es que el trabajo tendrá que ser llevado por un equipo multidisciplinario, además el trabajo en equipo nos permite asignarnos metas, las cuales para alcanzarlas, todo el equipo debe de trabajar con un fin en común.